

2024년 인덕대학교 일자리센터 재학생맞춤형고용서비스  
[빌드업]자기주도 진로역량강화 활동 프로그램  
IDU 꿈날개 진로동아리 운영계획 및 세부지침

2024. 09

인덕대학교 일자리센터

2024년 인덕대학교 일자리센터 재학생맞춤형고용서비스  
[빌드업] 자기주도 진로역량강화 활동 프로그램  
IDU 꿈날개 진로 동아리 운영계획 및 세부지침

## 1 목표

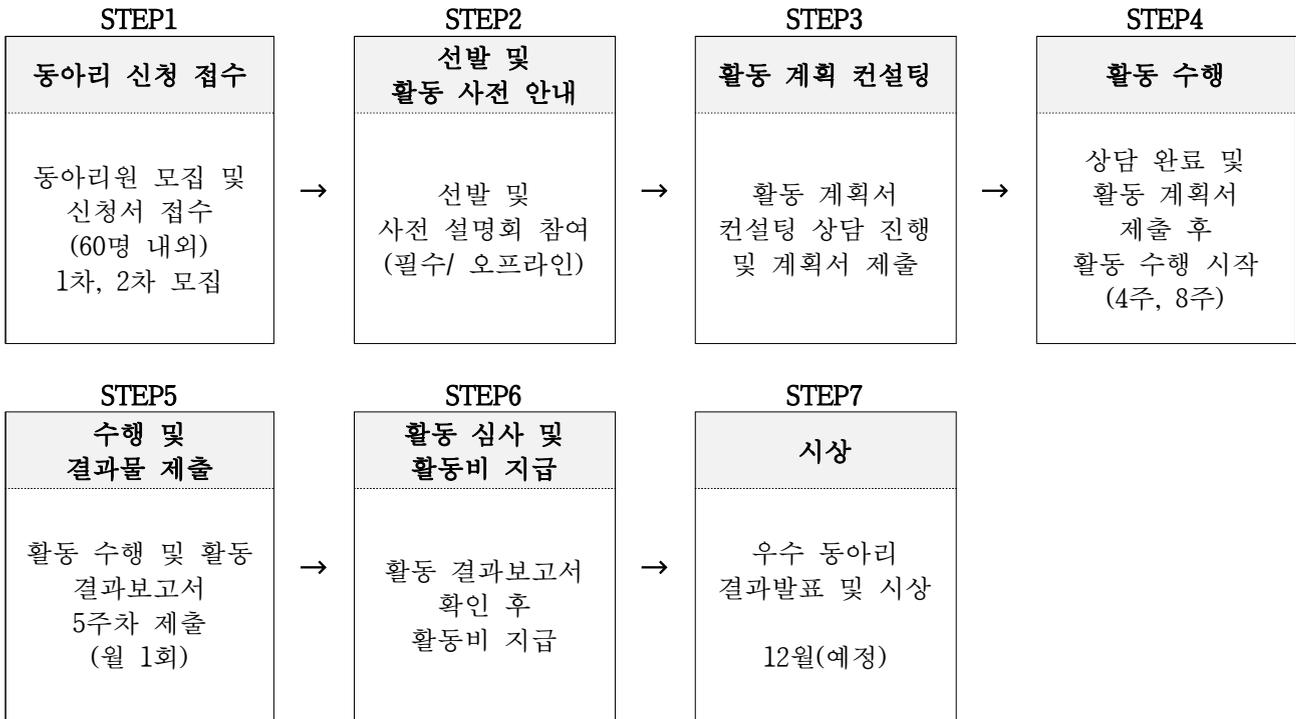
- 재학생 맞춤형 고용서비스 빌드업 프로젝트 참여자를 대상으로 관심분야 직업과 직무체험을 포함하여 직업 포트폴리오에 기반한 진로역량강화 활동을 설계하고 수행하는 활동비용을 지원하여 자기주도 진로역량을 향상하고자 함
- 재학생 스스로 전공과 흥미 분야 진로를 탐색하고 진로 선택과 합리적 의사결정을 위해 동아리(팀)을 구성하고 자발적 활동을 수행하며 적성과 전공을 연계하여 관심 분야의 직업을 체험하고 역량을 기를 수 있도록 지원하고자 함

## 2 프로그램 개요

- 프로그램명 : [빌드업] 자기주도 진로역량강화 활동 프로그램 ‘IDU 꿈날개 진로동아리’
- 참여 대상 : 인덕대학교 재학생(전학년)
- 참여 자격 : 고용노동부 재학생맞춤형고용서비스 빌드업 프로젝트 참가 신청 및 희망 직업 포트폴리오 작성 필수
- 참여 인원 : 총 60명 이내 / 10팀 내외 ( 팀별 최대 10명 제한 ) 선발
- 활동 기간 : 활동 시작일로부터 2개월간 ex) 2024.09.19. ~ 2023.11.18.
- 활동 내용 : 학생이 자발적으로 동아리를 구성하여 빌드업 직업포트폴리오를 설계하고 직업포트폴리오 기반 진로역량강화 활동을 기획·수행
- 활동 지원 혜택 : (1) 자기주도 진로역량강화 활동 기획 및 수행 컨설팅 지원  
(2) 자기주도 진로역량강화 활동비 지급 (심사를 통해 지급)  
월 최소 20시간 이상 활동시, 1인당 월 20만원 지급  
(3) LENS 비교과 마일리지 지급 (90M)

※ 반드시 활동 컨설팅 완료 후 활동을 시작해야 하며, 상담 완료 후 첫 활동 수행 일자를 활동 시작 일자로 정함

### 3 프로그램 참여절차



※ 세부 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음.

- (1) IDU 꿈날개 진로동아리 모집 (LENS 비교과 프로그램 신청)
- (2) IDU 꿈날개 진로동아리 선발 후 사전 설명회(빌드업 희망직업 포트폴리오 작성)
- (3) IDU 꿈날개 진로동아리 활동 계획서 컨설팅 상담
- (4) 자기주도 진로역량강화를 위한 진로동아리 활동 수행(4주~8주)

※ 반드시 컨설팅 상담 완료 및 수정 활동계획서 제출 후 활동을 수행해야 함.

※ 활동 일정은 동아리별로 활동 시작 및 종료 일자, 활동비 지급일이 다를 수 있음.

- (5) IDU 꿈날개 진로동아리 월별 활동 결과보고서 제출
- (6) 활동 결과보고서 확인 후 활동비 지급 (4주 활동 후 1주 이내)
- (7) 활동 결과 심사 후 우수 동아리 시상

### 4 활동 계획 및 수행 안내

#### ■ 자기주도 진로역량강화 활동 필수 이수조건

- (1) 진로역량강화 필수 활동(1~3) 참여 (p.4 [표] 활동 영역, 활동 수행 및 증빙 참조)

※ 진로역량강화 필수 활동 1~3은 반드시 활동 계획서 및 수행에 포함되어야 함

- (2) 진로역량강화 활동 후 보고서 작성 및 제출

-동아리별 제출, 활동일 기준으로 1개월마다 1회 제출 (제출 기한 엄수)

활동 영역		자기주도 진로역량강화 활동 수행 (월 최소 20시간 이상 활동 기준)	
<b>필수 활동</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 필수 활동 월 1회 이상 활동 수행(단, 중복되지 않아야 함)</li> <li>※ 각 개월별 기간 내 활동해야 활동비가 지급되며, 필수 활동에 참여하지 않는 학생 경우 지급되지 않음</li> </ul>	
<b>선택 활동</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 선택 활동 월 1회 이상 활동 수행</li> <li>- 활동 4~8 선택</li> <li>- 선택 활동 참여 및 활동 결과에 따라 추후 우수 동아리 선발 및 평가에 가산점 부여</li> </ul>	
성과공유 발표+ 우수 동아리 시상식 개최		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 팀별 월별 활동 결과에 대한 성과발표</li> <li>- PPT, 영상 발표 등</li> <li>- 3개 팀 상장 및 부상</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PPT, 영상 등 활동 성과 제출</li> <li>- 시상식 관련 세부 일정 추후 안내 (10월 중)</li> </ul>
활동 영역		활동 기준	증빙 (활동 시간)
<b>필수 (매월 1개 이상 수행)</b>	<b>활동1</b>	진로 롤모델 현직자 인터뷰 또는 그에 준하는 진로역량강화 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동사진 2장 이상</li> <li>- 인터뷰 영상 등 인터뷰 결과 제출 및 인터뷰 이력 등</li> </ul>
	<b>활동2</b>	진로역량강화 및 직업체험 관련 현장 견학 또는 프로그램 행사 참여 등 (기업탐방, 단기체험, 박람회 참여 등)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동사진 2장 이상</li> <li>- 기업탐방, 박람회 등 참여 시 담당자 참여확인증 제출</li> </ul>
	<b>활동3</b>	재밋고 청년미래직진특강 교육 참여(온라인)	- 교육 수료증 제출, 이수화면 캡처
<b>선택 (매월 1개 이상 수행)</b>	<b>활동4</b>	사이버 진로교육센터 청년 온라인 교육 참여	- 교육 수료증 제출
	<b>활동5</b>	진로역량강화 및 직업체험 관련(교내/교외) 비교과 프로그램 또는 온라인/오프라인 교육, 콘텐츠 참여 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 참여 사진 2장 이상</li> <li>- 프로그램 이수 확인 캡처</li> <li>- 교육 수료증 및 확인증 제출 (자격증 취득 관련 교육 제외)</li> </ul>
	<b>활동6</b>	진로 탐색 및 직업체험 관련 자원봉사	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동사진 2장 이상</li> <li>- 자원봉사 참여확인증 제출</li> </ul>
	<b>활동7</b>	직업체험 및 진로 탐색 활동 관련 공모전 또는 프로젝트 참여	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동사진 2장 이상</li> <li>- 활동보고서 및 공모전 결과물 및 공모전 참여확인증 제출</li> </ul>
	<b>활동8</b>	이외에 팀이 활동한 자율 진로 탐색 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 활동사진 2장 이상</li> <li>- 활동보고서 및 결과물 제출 (참여 확인증 제출)</li> </ul>

※운영 세부 지침과 활동 인정 기준은 [별첨1,2]참고

## 5

## 신청 및 문의

- 접수기간 : 1차 ~ 2024. 9. 27(금) / 2차 ~ 2024. 10. 25(금)
  - ※ 신청서 수시 접수 → 결원 발생시 추가 모집
- 신청서 제출서류 : 서식1. IDU 꿈날개 진로동아리 지원신청서  
서식2. IDU 꿈날개 진로동아리 활동계획서  
서식3. IDU 꿈날개 진로동아리 활동 팀 명부  
서식4. 개인정보 동의서(1부 제출)
  - ※지원서(서식1~4) 동아리별 1부 제출 시 파일명: 2024년 IDU 꿈날개 진로동아리 신청서\_동아리명
- 활동비 신청서 제출서류 : 서식5. 활동 결과보고서(예시)
  - 서식6. 활동비 지급증빙(신분증, 통장사본)
- 별첨1. IDU 꿈날개 진로동아리 운영 세부지침  
별첨2. IDU 꿈날개 진로동아리 활동 인정기준 \*월 최소 20시간 이상 활동
- 제출처 : LENS - 통합학생역량개발시스템 신청 후 첨부파일 제출
  - E-mail - cjlee@induk.ac.kr (메일 제목: 신청서 파일명과 동일하게 작성)
- 문의 : 02-950-7360 이충진 선임컨설턴트 /오픈챗 <https://open.kakao.com/o/gmebKVBg>

## [별첨1] IDU 꿈날개 진로동아리 운영 세부 지침

### 1. 활동 개요

- 재학생맞춤형고용서비스 빌드업프로젝트 'IDU 꿈날개 진로동아리'는 참여자의 진로계획 및 실행력 향상을 위한 자기주도적 진로역량강화를 목적으로 한다.
- 활동주제는 학생의 직무역량을 강화할 수 있는 일경험, 전공 관련 활동, 직업체험, 훈련, 멘토링, 상담, 다양한 경로의 진로체험 등의 활동으로 확장시키는데 있다.
- 월 최소 20시간을 계획하여 활동인증 시 활동비 20만원을 지원한다.

### 2. 활동 유의사항

- 매월 1회 팀 대표 및 개인은 컨설턴트와 상담을 통해 매월 활동에 대한 인정시간, 활동내용을 상의 하여 진행한다. (미리 계획 가능)
- 증빙사진은 날짜, 시간이 표시되는 카메라 어플을 사용한 것만 인정한다.
- 증빙에 필요한 각종 서식은 우리대학 일자리센터(대학일자리플러스센터) 통합학생역량개발시스템 (LENS)에서 다운로드하여 사용한다.
- 비교과프로그램 활동의 경우 1회차 계획은 반드시 진로 분야로 선택해야 한다.
- 활동비는 매월 결과보고 및 증빙자료에 해당하는 활동 결과보고서를 제출했을 때에만 지급한다.
- 활동 예시에 없는 활동이라도 동아리(개인)의 주도적인 계획과 취지에 부합한다면 활동비 지급이 가능하나 반드시 사전 인정여부를 확인 후 실행해야 한다.
- 활동비 지급을 위하여 인정기준에서 제시하지 않은 서식이라도 활동을 증빙할 수 있는 자료로 요청 및 제출할 수 있다.
- 프로그램 성격에 맞지 않거나 수행력 및 성실성 등 수행의지가 떨어진다고 판단되는 경우 활동 해지 될 수 있다.
- 컨설턴트와 상의 없이 자체 진행 후 활동비 지급이 불가할 수 있다는 점을 반드시 유념해야 한다.

### 3. 활동비 지급기준

- 활동 결과보고서(결과보고 및 증빙자료)는 4주 활동이 끝난 후 1주 이내, 매월 1회 제출해야 한다.(공휴일, 주말인 경우 다음 평일 제출)
  - 메일 : cjlee@induk.ac.kr
- 활동비는 활동보고서 심사 평가 후 지급한다.
- 문의전화 02)950-7360

### 4. 대상자 선정 기준

- 명확성 : 실제적이고 달성 가능한 목표와 구체적인 계획으로 구성하였는지 여부
- 전문성 : 구성방식, 활동방법, 내용 등의 창의성 여부
- 적정성 : 활동목표에 따른 주제 선정 및 활동 내용의 적합성
- 수행의지 : 활동수행의 적극적 태도 및 의지(활동보고서 제출 기한 엄수 등)

### 5. 신규 참여자 추가 선정(매월 진행)

- 신청서 수시 제출 → (결원 발생시) 1주내 심사 및 발표 → 4주 활동
- 이미 참여자 및 신규 참여자는 예산소진 시 활동이 종료될 수 있음.

[별첨2] IDU 꿈날개 진로동아리 활동 인정기준 \*월 20시간 이상 활동시 월 20만원 지급

활동 예시	내 용	인정 범위	인정 시간 (월)	증빙자료	주의사항	필요 서식
자기주도 진로역량강화 활동 계획	전공·취업·관심분야 관련	전체 기간	월 계획서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 활동요청서</li> <li>• 인증사진</li> <li>• 결과물</li> </ul>	<b>※반드시 컨설턴트 상의 후 실시</b>	활동 보고서 *공통양식
탐방·견학	기업체 선진지 등	교내	활동시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 현장 주요장소, 인증사진</li> <li>• (개인, 전체) 2컷</li> </ul>	교내활동은 전체기간 중 1회로 한정(이수증 내 이수 시간)	확인증 (교내활동)
		교외	활동시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 현장 주요장소 인증사진</li> <li>• (개인, 전체) 2컷</li> <li>• 대중교통 영수증</li> <li>• 담당자 명함, 활동사진 등등</li> </ul>	기업 담당자 참가확인증 내 활동/이수 시간	확인증 등 증빙 자료
상 담	교수, 대학일자리플러스 센터 등등(교내·외)	전체 기간 중 2회	상담시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 확인서 (시간 기재 필수)</li> </ul>		확인증 상담일지
멘토링 컨설팅	선배, 현직자, 컨설턴트 등등(교내·외)	전체 기간 중 2회	컨설팅 시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 선배, 멘토, 컨설턴트 등의 서명이 기재된 확인증(시간 기재 필수)</li> </ul>		확인증 상담일지
비교과 프로그램 (대면위주)  대플센터 기타기관	진로+역량+취업 등 모두 참여 가능  ※진로프로그램 외 역량, 취업 프로그램은 활동목표와 맞는 프로그램을 선택	월 10시간	이수시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수료증 미발급 프로그램 -진도율 화면</li> <li>• 수료증</li> </ul>	대플센터에 필요한 프로그램 요청할 수 있음	수료증
	※온라인(줌)은 실시간만 인정		이수시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수료증</li> <li>• 수료증 미발급 프로그램 -진도율 화면</li> </ul>	실시간 줌 교육은 출석 및 참여 증빙 중요	수료증 화면 캡처

활동 예시	내 용	인정 범위	인정 시간 (월)	증빙자료	주의사항	필요 서식
자원봉사 (시간/활동)	전공, 취업과 관련된 자원봉사	월 1회	봉사 시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>1359포털 인증서</li> <li>그외 기관→확인증</li> </ul>	5시간 이내로 인정	인증서 확인서
단기체험, 박람회 등 행사,이벤트	진로활동, 전공, 취업과 관련된 활동	전체 기간 중 3회	활동시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>활동사진</li> <li>수료증</li> </ul>	진로, 활동목표와 관련 있는 활동 위주	활동 보고서
경진대회 및 공모전 참여	포트폴리오 경진대회 및 각종 공모전, 경진대회 참여		모임 및 활동시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>수료증, 현장사진, 결과물</li> </ul>		제출 결과물
온라인	사이버진로교육센터, STEP, K-MOOK, 기타 사이트 (교육시간 자유)	월 10시간	이수시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>수료증</li> <li>수료증 미발급 프로그램</li> <li>-진도율 화면</li> <li>-전체 교육시간 화면 캡처</li> <li>-2컷</li> </ul>	진로, 활동목표와 관련 있는 활동	수료증
	워크넷, 온라인청년센터 등 진로 탐색 활동		모임 및 활동시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>현장사진</li> <li>결과물</li> </ul>		탐색표등 결과물
스터디 (연구.실습 등)	전공, 취업과 관련된 주제	월 1회	모임 및 활동시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>현장사진</li> <li>결과물</li> </ul>		학습일지 사진
진로 및 취업 캠프	진로탐색의 일환으로 참여	1회	이수시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>현장사진</li> <li>결과물</li> </ul>		활동 보고서
공연, 영상 등 결과물	활동목표에 따른 결과물	기간 내 1회	모임 및 활동시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>현장사진</li> <li>결과물</li> </ul>	목표 활동과 관련 결과물	결과물 사진과 영상
기타 활동	※계획 목적에 부합하다고 판단되는 기타 활동(인증여부 확인 후 진행)					